

高雄市政府新聞局

預算總說明

中華民國103年度

壹、現行法定職掌：(附組織系統圖及員額編制表)

本局設局長1人，承市長之命，綜理局務並指揮監督所屬員工，另設副局長、主任秘書各1人，襄理局長處理局務，並設3科4室，分掌有關業務如下：

一、新聞行政科：出版事業、電影片映演業、錄影節目帶業之管理與輔導暨廣播電視、電台、影音之配合輔導與管理等事項。

二、新聞服務科：政令、政績及特定事項之宣導、輿論公意之蒐集、重要市政新聞之發布、記者招待會之舉辦暨中外新聞界人士之聯繫與服務等事項。

三、綜合出版科：定期及不定期刊物、市政叢書及市政建設出版品之編撰、印刷、發行、宣傳。

四、秘書室：辦理庶務、採購、財產管理、出納、文書、研考、法制、職工管理等業務。

五、會計室：依法辦理歲計、會計及統計業務。

六、人事室：依法辦理人事管理業務。

七、政風室：依法辦理政風業務。

貳、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

一、前(101)年度計畫實施成果及決算辦理概況：歲入預算數3,323萬2千元，歲出預算數2億1,108萬4千元(含動支第二預備金998萬元)。年度結束執行結果，歲入決算數2,977萬9千元，歲出決算數1億9,309萬2千元(含動支第二預備金998萬元)，經費賸餘1,799萬2千元，各項業務均按原定計畫實施並順利完成。

二、上(102)年度已過期間計畫及預算執行情形：歲入預算數2,023萬5千元，歲出預算數1億5,943萬8千元，截至102年6月30日止，歲入預算執行數1,109萬1千元，歲出預算執行數4,748萬3千元，各項業務刻正按原訂計畫及進度確實執行，期能順利完成。

參、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

一、本年度計畫重點及預期績效：

(一)辦理法制、庶務、採購、財產、出納、文書等及研究發展考核業務。

(二)辦理出版、電影及錄影節目帶業之管理與輔導，使其健全發展，維護優良文化，端正社會風氣。

(三)積極輔導本市有線電視公司，充實公用頻道的節目內容，加強社區藝文、社教公益性活動的報導，以融合社區文化。

(四)依據廣播電視法及有線廣播電視法等相關法令，繼續加強取締誹謗誹盜之錄影節目帶、多媒體產品暨頻道節目內容，淨化社會風氣。

(五)運用多元方式，加強市政建設及都市行銷工作，使市民瞭解本府施政，並獲市民充份支持。

(六)加強市府與民眾之間的雙向溝通，蒐集輿論對市政建設之意見，作為施政參考。

(七)製作電視節目及都市行銷短片，展現本市各項市政建設之成果。

(八)規劃籌辦2014年高雄市跨年晚會、夏日高雄等活動。

(九)編印高雄畫刊、海洋首都雙月刊等定期刊物，行銷市政建設發展、地方特色及風土民情。

(十)編印簡介、市政叢書、摺頁、國際版都市行銷刊物等分贈各界，加強行銷高雄。

(十一)推動「高雄電子期刊」，將本市的建設成果以圖文並茂方式擴大行銷，提升城市意象及知名度。

二、本年度預算提要及成本估計：

(一)歲入預算：本年度編列 3,271萬4千元，罰款及賠償收入550萬元，規費收入1萬9千元，財產收入2千元，其他收入2,719萬3千元。

高雄市政府新聞局
預 算 總 說 明

中華民國103年度

(二)歲出預算：本年度編列1億4,596萬5千元，含經常門1億4,477萬1千元〈現職人員待遇4,923萬2千元，其他經常支出9,553萬9千元〉，資本門119萬4千元，依業務計畫列示如下：

1. 一般行政5,487萬8千元。
2. 新聞行政1,966萬3千元。
3. 新聞服務5,508萬6千元。
4. 行銷出版業務1,167萬8千元。
5. 新聞發佈416萬元。
6. 預備金 50萬元。

肆、其他必要之分析事項：無